

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТИХООКЕАНСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
«ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

Категория слушателей - лица, имеющие высшее или среднее специальное образование

Форма обучения – очно-заочная с применением дистанционных технологий, дистанционная

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ И ОТЧЕТНОСТЬ

Лекции	246
Самостоятельная работа	246
Форма отчетности (текущая: зачетная, итоговая: ВКР/тестирование)	36
Всего	512

Хабаровск, 2020

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1 Цель реализации программы

Формирование знаний в видах профессиональной деятельности: нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной в сферах предпринимательства, государственной и муниципальной службы, в структурах, в которых выпускники сами являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

1.2 Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

а) Область профессиональной деятельности слушателя, прошедшего обучение по программе «Юриспруденция», включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка;
- правовое обучение и воспитание.

б) Объектами профессиональной деятельности выпускника по профилю подготовки «Юриспруденция» являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

в) Выпускник должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем ДОП ПП:

В нормотворческой деятельности:

- участие в подготовке проектов нормативных правовых актов.

В правоприменительной деятельности:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм: - составление юридических документов; - консультирование по правовым вопросам.

В правоохранительной деятельности:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений.

В экспертно-консультационной деятельности:

- проведение правовой экспертизы документов участие в переговорах и примирительных процедурах;

- оказание квалифицированной юридической помощи физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, обеспечения доступа к правосудию.

1.3. Требования к результатам освоения программы

общекультурные компетенции

Индекс	Содержание
ОК-1	готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе
ОК-2	способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность
ОК-3	умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности
ОК-4	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности
ОК-5	осознает сущность и значение информации в развитии современного общества; владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации
ОК-6	имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией
ОК-7	способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

профессиональные компетенции:

Индекс	Содержание
ПК-1	осуществлять разработку учредительных документов организации и иных локальных нормативно-правовых актов
ПК-2	координировать работу по ведению реестров акционеров
ПК-3	разрабатывать положения о сделках, связанных с приобретением или отчуждением имущества
ПК-4	юридически точно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК-5	осуществлять договорную, претензионную, исковую работу корпорации
ПК-6	подготавливать заявки для получения лицензий, разрешений, необходимых для осуществления хозяйственной деятельности корпорации
ПК-7	осуществлять разработку документов, касающиеся вопросов обеспечения сохранности собственности корпорации, проверку законности увольнения и перевода работников корпорации
ПК-8	представлять интересы корпорации в государственных надзорных органах
ПК-9	толковать различные правовые акты и давать квалифицированные юридические заключения в конкретных видах юридической деятельности
ПК-10	осуществлять консультирование работников корпорации по различным правовым вопросам
ПК-11	владеть практическими навыками работы с современными программными средствами и информационными системами в области права

1.4 Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимые для освоения программы

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу «Юриспруденция».

Уровень подготовки: высшее образование, среднее профессиональное образование или обучение в учреждениях ВПО и СПО.

1.5 Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – **512 и 1024 академических часа**, включая все виды учебной работы слушателя.

1.6 Форма обучения

Форма обучения – заочная с применением дистанционных технологий.

1.7 Режим занятий

При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более **8 академических часов** в день.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№	Дисциплина	Форма итогового контроля
1	Административное право	зачет
2	Гражданское право	зачет
3	Трудовое право	зачет
4	Конституционное право	зачет
5	Налоговое право	зачет
6	Семейное право	зачет
7	Право социального обеспечения	зачет
8	Право интеллектуальной собственности	зачет
9	Корпоративное право	зачет
10	Жилищное право	зачет
11	Уголовное право	зачет
12	Земельное право	зачет
13	Итоговая работа	ВКР

2.2. Дисциплинарное содержание программы

№	Дисциплина	Форма итогового контроля
1	Административное право	зачет
	Основы административного права	
	Управленческое право	
	Административный процесс	

	Административная ответственность	
	Состав административного правонарушения	
	Административно-правовое регулирование экономики	
	Административно-правовое регулирование банковской деятельности	
	Административно-правовое регулирование налогообложения	
	Административно-правовое регулирование законности	
	Право жалобы	
2	Гражданское право	зачет
	Гражданское право. Общая часть	
	Гражданское право. Особенная часть.	
3	Трудовое право: понятие, предмет, метод, функции	зачет
	Принципы трудового право	
	Понятие об источниках трудового права. Понятие субъектов трудового права	
	Понятие рабочего времени и времени отдыха	
	Охрана труда. Трудовые споры.	
4	Налоговое право	зачет
	Понятие, признаки налога и сбора	
	Понятие, предмет, метод налогового права РФ. Источники налогового права	
	Налоговая система РФ. Понятие налоговой системы. Система налогов и сборов. Виды налогов и сборов	
	Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов	
	Понятие нарушения законодательства о налогах и сборах. Субъекты нарушений. Субъективная сторона	
	Производство по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах.	
5	Семейное право	зачет
	Семейное право: понятие, предмет, метод	
	Источники семейного права	
	Отношения, регулируемые семейным правом	
	Заключение и прекращение брака	
	Права и обязанности родителей	
	Права несовершеннолетних детей	
	Алиментные обязательства членов семьи	
	Выявление детей, оставшихся без попечения	
	Усыновление, удочерение	
	Опека и попечительство	
6	Право социального обеспечения	зачет
	Социальное обеспечение как самостоятельная отрасль права	
	Основные принципы и источники права соц.обеспечения	
	Правоотношения в сфере социального обеспечения	
	Основные этапы развития законодательства	
	Общая характеристика трудового и страхового стажа работы	
	Пенсионное обеспечение как основной вид социального обеспечения	
	Назначение, перерасчет трудовых пенсий	
	Обязательное пенсионное страхование	
	Государственные пособия	
	Компенсационные выплаты	
	Международно-правовое регулирование социального обеспечения	
7	Право интеллектуальной собственности	зачет
	Общие положения права интеллектуальной собственности	
	Объекты интеллектуальной собственности	
	Интеллектуальные права: общие положения	
8	Корпоративное право	зачет
	Понятие юридического лица	

	Правоспособность юридического лица	
	Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица	
	Коммерческие корпоративные организации	
	Гос. и муниципальные унитарные предприятия	
9	Жилищное право	зачет
	Понятия жилищного права	
	Жилищное законодательство	
	Жилищные правоотношения	
	Жилищный фонд	
	Перевод жилого помещения в нежилое	
	Право частной собственности	
	Вещные права	
	Жилищные правоотношения	
	Управление жилищным фондом	
10	Конституционное право	зачет
	Конституционное право РФ: понятие, предмет и метод	
	Источники конституционного права	
	Учение о конституции	
	Основы конституционного права РФ	
	Основы правового статуса личности	
	Личные права и свободы человека и гражданина	
	Политические права и свободы человека и гражданина	
	Экономические, социальные и культурные права человека и гражданина	
	Конституционные гарантии реализации прав и свобод	
11	Уголовное право	зачет
	Общая часть	
	Особенная часть	
12	Земельное право	зачет
	Предмет, метод, система и принципы земельного права	
	Источники земельного права	
	Право собственности и другие вещные права на землю	
	Договоры с земельными участками	
	Управление в сфере использования и охраны земель	
	Плата за землю	
	Правовая охрана земель	
	Ответственность за нарушение земельного законодательства	
	Земли сельскохозяйственного назначения	
	Земли населенных пунктов	
	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	
	Земли особо охраняемых природных территорий и объектов	
	Земли лесного фонда, земли водного фонда и земли запаса	
13	Итоговая работа	ВКР

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия реализации программы

Занятия проходят в оборудованных аудиториях, с применением современной материально-технической базы: ноутбук (Intel Core i3 (Core i5) 4Gb RAM 500 Gb), проектор (возможностью видеотрансляции, компьютерами), флипчарт с бумагой, доска маркерная, маркеры разных цветов. Консультационная и информационная поддержка слушателей осуществляется службой технической поддержки с помощью электронной почты.

3.2. Педагогические условия

Под педагогическими условиями понимают «совокупность объективных возможностей содержания, форм, методов и материально-пространственной среды, направленных на решение поставленных в педагогике задач».

Процесс обучения включает:

- тестовые испытания, кейсы, деловые игры;
- доступ к базе знаний Института профессионального образования: лекциям, конференциям, семинарам, электронным конспектам, учебным пособиям, статьям экспертов и дополнительной литературе;

Форма обучения – заочная с применением дистанционных технологий

Учебно-методическое обеспечение программы

№	Дисциплина	Учебно-методическое обеспечение
1	АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО	Электронный учебник, тест
2	ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО	Электронный учебник, тест
3	ТРУДОВОЕ ПРАВО: ПОНЯТИЕ, ПРЕДМЕТ, МЕТОД, ФУНКЦИИ	Электронный учебник, тест
4	НАЛОГОВОЕ ПРАВО	Электронный учебник, тест
5	СЕМЕЙНОЕ ПРАВО	Электронный учебник, тест
6	ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	Электронный учебник, тест
7	ПРАВО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	Электронный учебник, тест
8	КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО	Электронный учебник, тест
9	ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО	Электронный учебник, тест
10	КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО	Электронный учебник, тест
11	УГОЛОВНОЕ ПРАВО	Электронный учебник, тест
12	ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО	Электронный учебник, тест
13	ИТОГОВАЯ РАБОТА	Методичка по написанию ВКР, темы ВКР

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Качество освоения программ оценивается итоговыми заданиями, подготовленными для каждой дисциплины (в системе СДО).

Итоговая оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы проводится в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

Итоговая аттестация, завершающая освоение дополнительной профессиональной образовательной программы, является обязательной и проводится в форме защиты письменной итоговой аттестационной работы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план. Время, отводимое на подготовку итоговой аттестационной работы, составляет четыре недели. Итоговая аттестационная работа выпускника выполняется по тематике, согласованной с руководителем. Тематика итоговых

аттестационных работ направлена на решение профессиональных задач.

Работа должна отражать знание сферы бухгалтерского учета, уровень профессиональной подготовки, владение профессиональными технологиями, умение разрабатывать новые подходы к решению профессиональных задач. К итоговой аттестационной работе предъявляются следующие общие требования: актуальность, конкретность, реальность, практическое применение, обоснование эффективности предлагаемых решений. В содержании работы должны прослеживаться: логическая последовательность изложения материала; убедительность аргументации; краткость и чёткость формулировок; конкретность изложения результатов работы; доказательность выводов и обоснованность рекомендаций. Содержание итоговой аттестационной работы должно соответствовать названию темы. Итоговая аттестационная работа должна содержать следующие элементы: титульный лист; содержание; введение; главы работы (теоретическая, аналитическая, рекомендательная); заключение; список использованных источников; приложения. Минимальный объем итоговой аттестационной работы без приложений должен составлять не менее 30 страниц.

Общая продолжительность защиты не должна превышать 20 мин., 15 мин. предоставляется слушателю для сообщения содержания итоговой аттестационной работы. После окончания публичной защиты проводится закрытое заседание ИАК. Открытым голосованием, простым большинством голосов определяется оценка. При равном числе голосов, голос председателя решающий. Ведется протокол заседания ИАК, куда вносится решение комиссии о выдаче диплома о профессиональной переподготовке. Протокол подписывается председателем и членами ИАК, участвующими в заседании. В тот же день после оформления протокола заседания ИАК обучающимся объявляются результаты защиты итоговых аттестационных работ.

Защита выпускной квалификационной работы проходит в устной форме очно или очно с использованием аудио-визуальных средств.

5. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Авторский договор
2. Авторское право как подотрасль гражданского права
3. Вещное право в системе гражданского права
4. Виды гражданских правоотношений
5. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права
6. Гражданско-правовой договор: понятие и характеристика
7. Гражданско-правовые обязательства: понятия и основные виды
8. Гражданское право в системе российского права
9. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц
10. Договор дарения
11. Договор займа
12. Договор купли-продажи недвижимости
13. Заключение, изменение и расторжение гражданско-правового договора
14. Защита интеллектуальных прав

15. Защита гражданских прав: понятие, способы и формы
16. Защита права собственности и других вещных прав
17. Исковая давность в гражданском праве
18. Источники гражданского права российской федерации
19. Наследование по завещанию как основание наследования
20. Наследование по закону как основание наследования
21. Несостоятельность (банкротство) юридического лица
22. Объекты интеллектуальной собственности
23. Основания возникновения гражданских правоотношений
24. Основания возникновения права собственности
25. Основания и условия гражданско-правовой ответственности
26. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью
27. Представительство в гражданском праве
28. Виды избирательных систем в Российской Федерации
29. Гарантии и способы защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации
30. Гражданство Российской Федерации: правовое регулирование и проблемы реализации
31. Избирательное право и избирательное законодательство в Российской Федерации
32. Конституционно-правовая ответственность: понятие, субъекты, формы
33. Конституционно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации
34. Конституционно-правовой статус республики в составе Российской Федерации
35. Конституционное право на образование
36. Конституционное право на свободу и личную неприкосновенность
37. Конституционное право на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства
38. Конституционное право на свободу совести и свободу вероисповедания
39. Основы конституционного строя России как конституционно-правовой институт
40. Политические партии в России и их правовой статус
41. Политические права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации
42. Социально-экономические конституционные права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации
43. Алиментные обязательства родителей и детей по законодательству Российской Федерации
44. Брак как институт семейного права
45. Источники семейного права
46. Опекa и попечительство над несовершеннолетними детьми
47. Понятие и содержание семейных правоотношений
48. Юридические факты в семейном праве